



Informe General acciones realizadas del Mes febrero

SEDE D

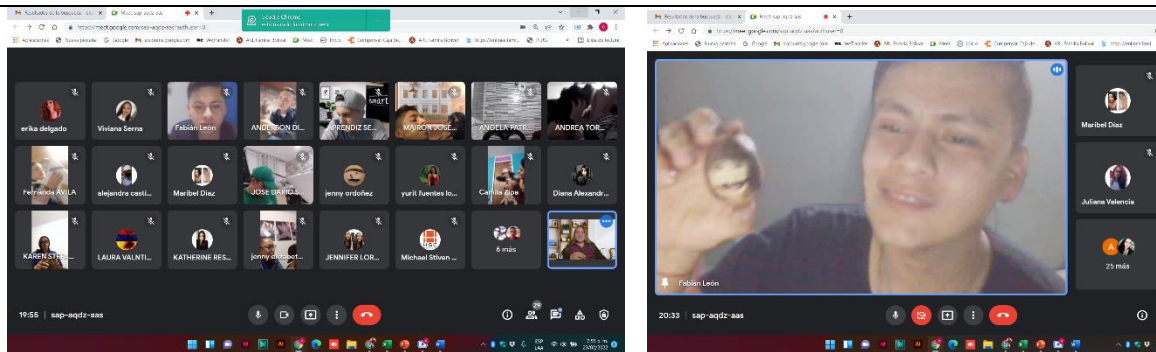
Grupo 11 - 12TGSSTN 2067706	Fecha de encuentro: 23 de febrero de 7:00 pm a 9:30 pm: 6:00 PM			Encuentro: Virtual	
INSTRUCTORA	Claudia Mireya Algarra López				
COMPETENCIA	Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social				
RAP	Interactuar en los contextos productivos y sociales en función de los valores universales				
RAP	Gestionar la información de acuerdo con los procedimientos establecidos y con las tecnologías de la información y la comunicación disponibles				
DANIELA GRANADOS-LASPRILLA		CC	1014236542	1	Vocera
ANDERSON NORBEY DIAZ SANCHEZ		CC	1012445733	2	Vocero

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL ENCUENTRO

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

1. Se informa a los aprendices que asumiré el acompañamiento de los RAP Interactuar en contextos productivos y Gestionar la Información.
2. Se solicita a los estudiantes que aun no tienen los cursos de EXCEL Y WORD, informar para realizar las respectivas inscripciones.
3. Presentación en power point técnicas y estrategias para manejo de publico
4. Ejercicio de manejo de comunicación verbal y corporal
5. Ejercicio de aplicación técnicas y estrategias para manejo de publico
6. Evidencias por entregar. Enviar al correo electronico claudialgarra2007@gmail.com, certificados cursos EXCEL Y WORD, e informar por correo electronico quienes están pendientes.

EVIDENCIAS FOTOGRAFIAS DEL ENCUENTRO- LISTADO DE ASISTENCIA- PRESENTACIÓN POWER POINT



INASISTENTES

1. Daniela Granados-Lasprilla- Se encuentra en Ley Luto
2. Alex David Leiva Góngora-
3. Deisy Vanessa Rusinque-Abril
4. Laura Valentina Romero
5. Michael Stiven Castro López

APRENDICES SIN CERTIFICADO DE CURSOS

Erika Delgado—Pendiente Word	Maribel Diaz- Pendiente Word – Excel	Michael Stiven Castro López--- Pendiente Excel
Alejandro Sicard García- Pendiente Excel	Angela Patricia Villalba- Galindo -Pendiente Excel	Deisy Vanessa Rusinque- Abril- Sin Certificar Word
Mónica Viviana Serna- Pendiente Word – Excel	Gina Alexandra Aroca- Escobar- Sin Certificar Word	Jennifer Lorena Poveda Rodríguez- Pendiente Word – Excel
Jenny Andrea Ordoñez Marín- Pendiente Excel	Jessica Juliana Valencia Rincón- Sin Certificar Word	Karen Estefanía Guzmán- Delgado- Pendiente Word – Excel
Katherin Restrepo-Corredor- Pendiente Excel	Yurit Briyet Fuentes- Londoño- Pendiente Word – Excel	

		Informe General acciones realizadas del Mes febrero			
SEDE D					
Grupo 67- TGGICN 2067974	Fecha de encuentro: 17 de febrero de 6:00 pm a 8:00			Encuentro: Presencial	
INSTRUCTORA	Claudia Mireya Algarra López				
COMPETENCIA	Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social				
RAP	Interactuar en los contextos productivos y sociales en función de los valores universales				
RAP	Gestionar la información de acuerdo con los procedimientos establecidos y con las tecnologías de la información y la comunicación disponibles				
INGRID MASSIEL	CC	1118125481	1	Vocera	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL ENCUENTRO					
ACTIVIDADES DESARROLLADAS					
1. Se informa a los aprendices que asumiré el acompañamiento de los RAP Interactuar en contextos productivos y Gestionar la Información.					
2. Se solicita a los estudiantes que aun no tienen los cursos de EXCEL Y WORD, informar para realizar las respectivas inscripciones.					
3. Presentación en power point técnicas y estrategias para manejo de publico					
4. Ejercicio de manejo de comunicación verbal y corporal					
5. Ejercicio de aplicación técnicas y estrategias para manejo de publico					
6. Evidencias por entregar. Enviar al correo electronico claudialgarra2007@gmail.com , certificados cursos EXCEL Y WORD, e informar por correo electronico quienes están pendientes.					
EVIDENCIAS DEL ENCUENTRO- LISTADO DE ASISTENCIA- PRESENTACIÓN POWER POINT					
ASISTENTES					
Todo el grupo					
APRENDICES SIN CERTIFICADO DE CURSOS					
Federico Smith- González - Sin Certificar Word	Nicolas Felipe Quevedo Blanco - Sin Certificar Word	Elkin Stiven- Sin Certificar Word	Rubén Darío Ruiz Salgado- Entrega Los Dos Certificados, Pero No Están En La Plataforma "Envío Certificados"		



Informe General acciones realizadas del Mes febrero

SEDE D

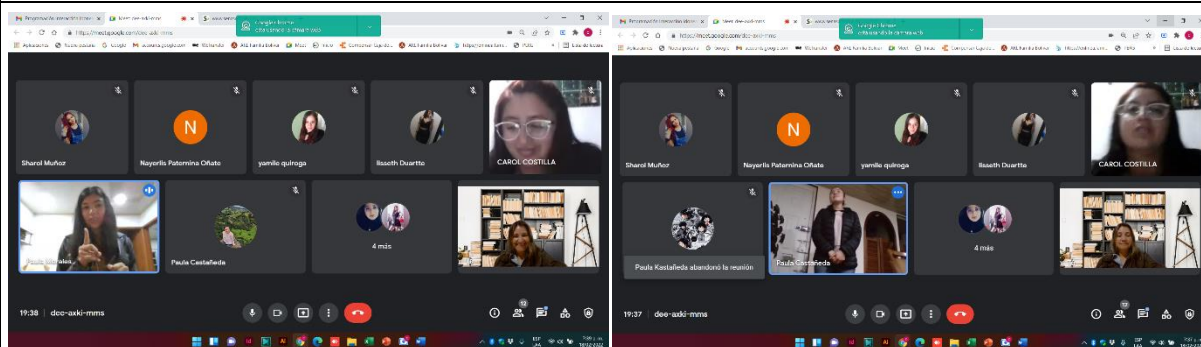
Grupo 68-TGGICN 2067974	Fecha de encuentro: 18 de febrero de 6:00 pm a 8:00 pm	Encuentro: Virtual
INSTRUCTORA	Claudia Mireya Algarra López	
COMPETENCIA	Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social	
RAP	Interactuar en los contextos productivos y sociales en función de los valores universales	
RAP	Gestionar la información de acuerdo con los procedimientos establecidos y con las tecnologías de la información y la comunicación disponibles	
CAROL DAYANA COSTILLA-BARRERA	CC	1023935588 1 Vocera

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL ENCUENTRO

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

1. Se informa a los aprendices que asumiré el acompañamiento de los RAP Interactuar en contextos productivos y Gestionar la Información.
2. Se solicita a los estudiantes que aún no tienen los cursos de EXCEL Y WORD, informar para realizar las respectivas inscripciones.
3. Presentación en power point técnicas y estrategias para manejo de publico
4. Ejercicio de manejo de comunicación verbal y corporal
5. Ejercicio de aplicación técnicas y estrategias para manejo de publico
6. Evidencias por entregar. Enviar al correo electronico claudialgarra2007@gmail.com, certificados cursos EXCEL Y WORD, e informar por correo electronico quienes están pendientes.

EVIDENCIAS FOTOGRAFIAS DEL ENCUENTRO- LISTADO DE ASISTENCIA- PRESENTACIÓN POWER POINT



INASISTENTES

1. Paula Andrea Castañeda Sierra
2. Sergio Geovanny Marín Albaracín

APRENDICES SIN CERTIFICADO DE CURSOS

Ana Idaly Quiroga Gómez- sin certificar Excel	Jhon Jairo Mora Núñez – sin certificar Word -Excel	Liseth Albania Duarte- Duarte- sin certificar Word
Nataly Vargas Castañeda - sin certificar Word	Paula Andrea Castañeda- Bejarano- Entrega Los Dos Certificados, Pero No Están En La Plataforma “Envío Certificados”	Paula Andrea Morales- Hernández- sin certificar Excel
Sergio Geovanny Marín Albarracín- sin certificar Word	Yarlin Lineth Cortes Picón- sin certificar Word -Excel	



Informe General acciones realizadas del Mes febrero

SEDE D

Grupo 70TGGICN 2142235	Fecha de encuentro: 18 de febrero de 8:00 pm a 10:00 pm	Encuentro: Virtual
INSTRUCTORA	Claudia Mireya Algarra López	
COMPETENCIA	Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social	
RAP	Interactuar en los contextos productivos y sociales en función de los valores universales	
RAP	Gestionar la información de acuerdo con los procedimientos establecidos y con las tecnologías de la información y la comunicación disponibles	
	CC	1

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL ENCUENTRO

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

1. Se informa a los aprendices que asumiré el acompañamiento de los RAP Interactuar en contextos productivos y Gestionar la Información.
2. Se solicita a los estudiantes que aún no tienen los cursos de EXCEL Y WORD, informar para realizar las respectivas inscripciones.
3. Presentación en power point técnicas y estrategias para manejo de publico
4. Ejercicio de manejo de comunicación verbal y corporal
5. Ejercicio de aplicación técnicas y estrategias para manejo de publico
6. Evidencias por entregar. Enviar al correo electronico claudialgarra2007@gmail.com, certificados cursos EXCEL Y WORD, e informar por correo electronico quienes están pendientes.

EVIDENCIAS FOTOGRAFIAS DEL ENCUENTRO- LISTADO DE ASISTENCIA- PRESENTACIÓN POWER POINT

INASISTENTES

1. Nancy Flórez Galeano
2. Lady Paola Wilches Malagón- Aplazada por maternidad

APRENDICES SIN CERTIFICADO DE CURSOS		
Brando Antonio Guevara Lozano Por certificar Word	Jhonnier Stiven Cortes Meléndez por certificar Word-Excel	María Paula Rojas Ortiz por certificar Word-Excel
Nancy Flórez Galeano por certificar Word-Excel		



Informe General acciones realizadas del Mes febrero

SEDE D

Grupo 15TGSSTN 2155369	Fecha de encuentro: 21 de febrero de 6:00 pm a 9:30 pm	Encuentro: Presencial
INSTRUCTORA	Claudia Mireya Algarra López	
COMPETENCIA	Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social	
RAP	Interactuar en los contextos productivos y sociales en función de los valores universales	
RAP	Gestionar la información de acuerdo con los procedimientos establecidos y con las tecnologías de la información y la comunicación disponibles	
	CC	1

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL ENCUENTRO

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

1. Se informa a los aprendices que asumiré el acompañamiento de los RAP Interactuar en contextos productivos y Gestionar la Información.
2. Se solicita a los estudiantes que aún no tienen los cursos de EXCEL Y WORD, informar para realizar las respectivas inscripciones.
3. Presentación en power point técnicas y estrategias para manejo de publico
4. Ejercicio de manejo de comunicación verbal y corporal
5. Ejercicio de aplicación técnicas y estrategias para manejo de publico
6. Evidencias por entregar. Enviar al correo electronico claudialgarra2007@gmail.com, certificados cursos EXCEL Y WORD, e informar por correo electronico quienes están pendientes.

EVIDENCIAS FOTOGRAFIAS DEL ENCUENTRO- LISTADO DE ASISTENCIA- PRESENTACIÓN POWER POINT

ASISTENTES

Todos asistieron

APRENDICES SIN CERTIFICADO DE CURSOS

Adriana Marcela Escobar Pabón- Envía certificados por email, no aparece en plataforma Excel y Word	Angie Carolina Solorzano Luna – pendiente por certificar Word y Excel	Brayan David Muñoz Bedoya- pendiente por certificar Word
Breyner Giovanni Palma Rico- pendiente por certificar Word	Eliana Chaves Aguilera – pendiente por certificar Word y Excel	Fabian Camilo Suarez Suarez Envía certificado por email, no aparece en plataforma Word
Julián Andrés Jiménez Vallejo- pendiente por certificar Excel	Karen Gisela Virgüez Wilches- pendiente por certificar Word	Luz Mary Osorio Blanco- pendiente por certificar Word



Informe General acciones realizadas del Mes febrero

SEDE D

Grupo 24TGGRPPN- 2067983	Fecha de encuentro: 25 de febrero de 6:00 Pm a 9:30 pm	Encuentro: presencial
INSTRUCTORA	Claudia Mireya Algarra López	
COMPETENCIA	Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social	
Diagnostico	Identificar los RAP que se encuentran pendientes para establecer la programación	



Informe General acciones realizadas del Mes febrero

FINES DE SEMANA

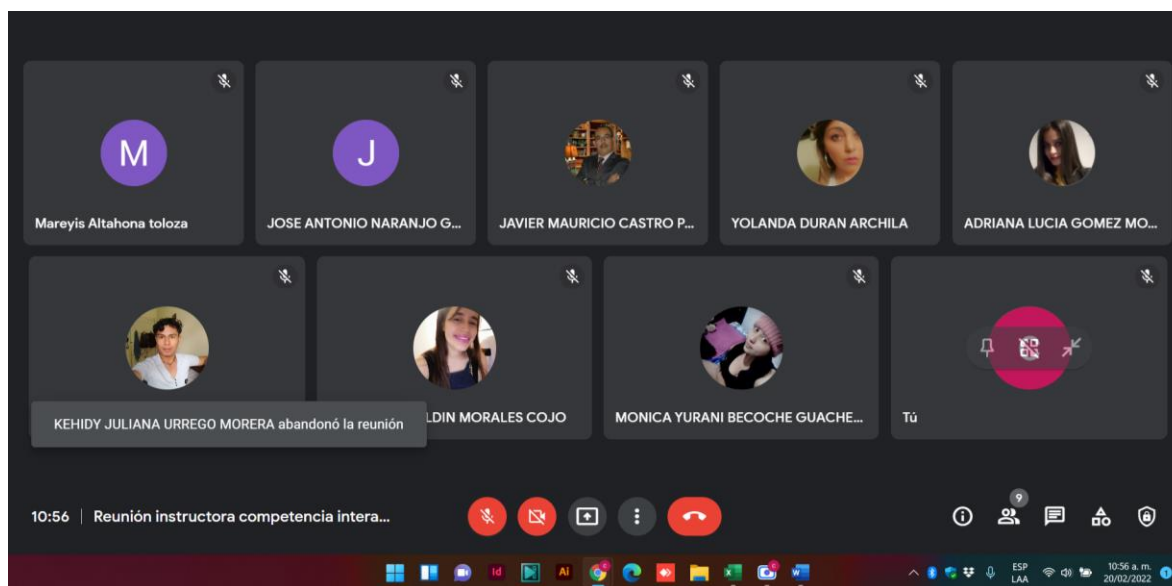
Grupo 136TGGICD- 2206111	Fecha de encuentro: 20 de febrero de 10:00 am	Encuentro: virtual
INSTRUCTORA	Claudia Mireya Algarra López	
COMPETENCIA	Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social	
Diagnostico	Identificar los RAP que se encuentran pendientes para establecer la programación	

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL ENCUENTRO

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

1. Se informa a los aprendices que asumiré el acompañamiento de la competencia Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social.
2. Se solicita a los estudiantes que aún no tienen los cursos de EXCEL Y WORD, informar para realizar las respectivas inscripciones.
3. Diligenciar el formulario para identificar los RAP pendientes

EVIDENCIAS FOTOGRAFIAS DEL ENCUENTRO, ARCHIVO RAP REALIZADOS Y EVALUADOS



ASISTENTES

Kehidy Juliana Urrego Morera	1004049191	Daijana Yeraldin Morales Cojo	1000985752
Mareyis Altahona Toloza	39023760	Javier Mauricio Castro Pastor	80428328
Adriana Lucia Gómez Moyano	1005131904	Sandra Lilibeth Malagón Suarez	1022980228
Gerson Fabian Arambula Tangoa	1121215874	Mónica Yurani Becoche Guachetá	1061724073
Yolanda Duran	52910237	Jesús Alberto Valencia Uribe	1006981423

Mayerli Prada Capera	1121945595	Daireth Yelissa Perdomo Valderrama	1007525324
APRENDICES CON RAP PENDIENTES			
Kehidy Juliana Urrego Morera RAP Cultura física, Excel y Word	Mayerli Prada Capera RAP. Desarrollar procesos comunicativos eficaces y asertivos dentro de criterios de racionalidad que posibiliten la convivencia, el establecimiento de acuerdos, la construcción colectiva del conocimiento y la resolución de problemas de carácter productivo y social. Interactuar en los contextos productivos y sociales en función de los principios y valores universales. Asumir responsablemente los criterios de preservación y conservación del medio ambiente y de desarrollo sostenible, en el ejercicio de su desempeño laboral y social. Generar hábitos saludables en su estilo de vida para garantizar la prevención de riesgos ocupacionales de acuerdo con el diagnóstico de su condición física individual y la naturaleza y complejidad de su desempeño laboral		
Gerson Fabian Arambula Tangoa, Manifiesta que tiene varios Rap pendientes, pero no los identifica, pendiente certificado de Excel y word	Yolanda Duran Pendiente certificados de Excel y Word	Mareyis Altahona Toloza Pendientes certificados Excel y Word	
Daijana Yeraldin Morales Cojo Tiene certificado ambos cursos	Javier Mauricio Castro Pastor RAP pendientes 225191,225193,225195,225196 , 225197,225198,225528	Sandra Lilibeth Malagon Suarez- pendiente el certificado de word	
Mónica Yurani Becoche Guacheta- RAP 225193. RAP 225195. RAP 225196. RAP 225197. RAP 225198	Jesús Alberto Valencia Uribe 225193 - interactuar en los contextos productivos y sociales en función de los principios y valores universales. 225195 - desarrollar procesos comunicativos eficaces y asertivos dentro de criterios de racionalidad que posibiliten la convivencia, el establecimiento de acuerdos, la construcción colectiva del conocimiento y la resolución de problemas de carácter productivo y social. 225196 - asumir responsablemente los criterios de preservación y conservación del medio ambiente y de desarrollo sostenible, en el ejercicio de su desempeño laboral y social. 225197 - generar procesos autónomos y de trabajo colaborativo permanentes, fortaleciendo el equilibrio de los componentes racionales y emocionales orientados hacia el desarrollo humano integral. 225198 - generar hábitos saludables en su estilo de vida para garantizar la prevención de riesgos ocupacionales de acuerdo con el diagnóstico de su condición física individual y la naturaleza y complejidad de su desempeño laboral. Pendiente curso de Excel y Word		
Daireth Yelissa Perdomo Valderrama	Observaciones generales: refieren que varios RAP los presentaron, pero no aparece la evidencia del mismo.		
Gestionar la información de acuerdo a los procedimientos establecido y con las tecnologías, interactuar en los	Solicitan que los cursos de Excel y Word sean virtuales , y que el horario sea autónomo, que se ofrezca el curso modalidad virtual.		

conceptos	



Informe General acciones realizadas del Mes febrero

FINES DE SEMANA

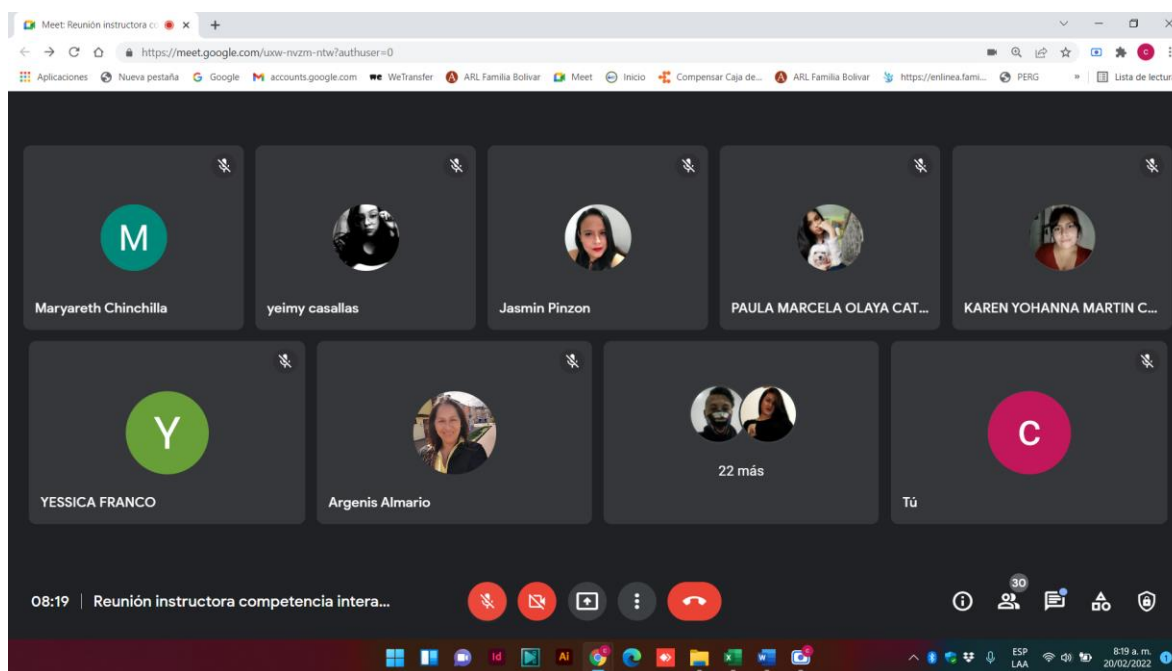
Grupo 132- 133TGGICD- 2184509	Fecha de encuentro: 20 de febrero de 8:00 am	Encuentro: virtual
INSTRUCTORA	Claudia Mireya Algarra López	
COMPETENCIA	Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social	
Diagnostico	Identificar los RAP que se encuentran pendientes para establecer la programación	

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL ENCUENTRO

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

1. Se informa a los aprendices que asumiré el acompañamiento de la competencia Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social.
2. Se solicita a los estudiantes que aún no tienen los cursos de EXCEL Y WORD, informar para realizar las respectivas inscripciones.
3. Diligenciar el formulario para identificar los RAP pendientes

EVIDENCIAS FOTOGRAFIAS DEL ENCUENTRO



ASISTENTES

Paula Marcela Olaya Castiblanco	1001192967	Yudy Liseth Ruiz Vélez	1030639112	Ginna Paola González Cárdenas	52760489
David Esteban Vargas González	1023953030	Alberto Alejandro Forero Reyes	79351810	Karol Sarai Otalvaro Cifuentes	1000986753

María Helena Rojas	1054120174	Yeimy Marcela Casallas Quiroga	1000125244	Argenis Almario Gutiérrez	55062609
Jessica Ramírez Suarez	1033800960	Jimmy Alejandro Garzón Ojeda	1001288503	Angela Yizeeth Chicaiza Leon	1010018894
Lorena Pilar Rincón Díaz	1026274090	Elsa Liliana Blanco Pinto	52109682	Suly Yoreydi Forero Mejia	1024532096
Sandra Alape Ortiz	65789551	Jazmín Amparo Pinzón Gómez	37559496	Dennis Geraldine Riaño Barón	1031150979
Yessica Geraldine Franco Ardila	1010209992	Karen Yohanna Martín Cuellar	1030631558	Kelly Johana Jaraba Chamorro	1010150681
Lady Andrea Ibañez Amaya	1030577113	Diana Carolina Castro	1014177315	Nazly Nataly Rojas Gomez	1110525004
Sandra Patricia Valbuena Lizarazo	52733562	Maryareth Yisel Chinchilla Rincón	1014259977	Rolando Alberto Mongua Bonilla	1033761637
Danna Yizeth Betancourt Parrado	1003586715	Yuly Tatiana Gómez Martínez	1010202308	Kehidy Juliana Urrego Morera	1004049191
Yair Alejandro Medina Sosa	1048850469	Laura Yiseth Ortiz Barrios	1031183904	Mareyis Altahona Toloza	39023760
Alvaro Javier Neuta Mateus	1012369420	Jorge Guayacan	80863960	Adriana Lucia Gómez Moyano	1005131904
Jorge Mauricio	1079410070	Oscar Fabián Guevara Martínez	1018422030	Gerson Fabian Arambula Tangoa	1121215874
Juan Esteban Gil Vivas	1000126937	Dennis Alexandra Garzón Salgado	1030622567	Yolanda Duran	52910237
Nayibe Marisol Becerra González	1032358368	Yuber Barajas Sánchez	1002709697	Mayerli Prada Capera	1121945595
Karen Lisvey Villa Forero	1000283896	Carla Yuliet Yepes Herrera	1005930090	Daijana Yeraldin Morales Cojo	1000985752
Alejandra Palmar Pabón	1074190170	Diego Alejandro Solano Cubillos	1000159337	Javier Mauricio Castro Pastor	80428328
Laura Melissa Bolaños Garzón	1000603000	Anyi Paola Martínez Toro	1109300916	Sandra Lilibeth Malagón Suarez	1022980228
Mónica Yurani Becoche Guachetá	1061724073	Jesús Alberto Valencia Uribe	1006981423	Daireth Yelissa Perdomo Valderrama	1007525324
Isis Mairena Rodríguez	1019078571				

APRENDICES CON RAP PENDIENTES

Todo el grupo esta pendiente de Interactuar en los contextos productivos y sociales en función de los principios y valores universales

Rolando Alberto Mongua Bonilla- Generar Hábitos Saludables.

Karol Sarai Otalvaro Cifuentes Asumir responsablemente los criterios de preservación y conservación del medio ambiente y de desarrollo sostenible.

Paula Marcela Olaya Castiblanco. asumir responsablemente los criterios de preservación y conservación del medio ambiente y de desarrollo sostenible.

Paula Marcela Olaya Castiblanco Pendiente Excel y Word	Yudy Liseth Ruiz Vélez Pendiente Excel y Word	David Esteban Vargas González Pendiente Word	Alberto Alejandro Forero Reyes Pendiente Excel
---	--	---	---

Argenis Almario Gutiérrez pendiente Word	Jimmy Alejandro Garzón Ojeda Pendiente Excel y Word	Angela Yizeeth Chicaiza Leon Pendiente Word	Jazmín Amparo Pinzón Gómez Pendiente Excel y Word
Sandra Patricia Valbuena Lizarazo Pendiente Excel	Maryareth Yisel Chinchilla Rincón Pendiente Excel y Word	Danna Yizeth Betancourt Parrado Pendiente Excel y Word	Kehidy Juliana Urrego Morera Pendiente Excel y Word
Laura Yiseth Ortiz Barrios Pendiente Word	Alvaro Javier Neuta Mateus Pendiente Excel y Word	Jorge Guayacan Pendiente Word	Jorge Mauricio Pendiente Word
Oscar Fabián Guevara Martínez Pendiente Word	Gerson Fabian Arambula Tangoa Pendiente Excel y Word	Juan Esteban Gil Vivas Pendiente Word	Yolanda Duran Pendiente Excel y Word
Nayibe Marisol Becerra González Pendiente Word	Yuber Barajas Sánchez Pendiente Excel y Word	Karen Lisvey Villa Forero Pendiente Word	Laura Melissa Bolaños Garzón Pendiente Excel
Sandra Lilibeth Malagón Suarez Pendiente Word	Daireth Yelissa Perdomo Valderrama Pendiente Excel y Word		



Informe General acciones realizadas del Mes febrero

FINES DE SEMANA

2453294-15TGPIQN	Fecha de encuentro: 19 de febrero de 7:00 am- 11:00 am	Encuentro: Presencial
INSTRUCTORA	Claudia Mireya Algarra López	
COMPETENCIA	EJERCER LOS DERECHOS FUNDAMENTALES DEL TRABAJO DE ACUERDO CON LA CONSTITUCIÓN POLITICA Y LOS CONVENIOS INTERNACIONALES	

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL ENCUENTRO

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

1. Se trabaja Declaración de los Derechos Humanos
2. Se realiza mapas mentales de los derechos humanos y se socializa
3. Se deja lectura sobre los derechos humanos del trabajo

EVIDENCIAS FOTOGRAFIAS DEL ENCUENTRO

1.

INASISTENTES

1. Brayan Alejandro Villamarin Triana
2. Cindy Valeria Ricaurte
3. Gloria Yineth González Castillo
4. Jefferson Andrés Vargas Camargo
5. Jenny Paola Tarazona Mojica
6. Kevin Ronaldo Serrano Forero
7. Lina Fernanda Lopez Rosas
8. Luisa Fernanda Mora Rodriguez
9. Nazzly Alejandra Forero Gonzalez
10. Shaiel Mariana Amezquita Pinillos

Observaciones

Observaciones.
El grupo es dinámico y participativo en las actividades que se proponen.

		Informe General acciones realizadas del Mes febrero	
FINES DE SEMANA			
Grupos 38TGGSTD- 2067980 95TGQID- 2067980 IETGPIDCA- 2203190	Fecha de encuentro: 27 de febrero programados de 7 a 11 de la mañana		Encuentro: virtual
INSTRUCTORA	Claudia Mireya Algarra López		
COMPETENCIA	Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social		
Diagnostico	Identificar los RAP que se encuentran pendientes para establecer la programación		

		Informe General acciones realizadas del Mes febrero					
VIRTUALES							
Grupo 2404875- 2404876			Encuentro: virtual				
INSTRUCTORA	Claudia Mireya Algarra López						
COMPETENCIA	Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social						
ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL ENCUENTRO							
<table border="1"> <tr> <td> ACTIVIDADES DESARROLLADAS </td> </tr> <tr> <td>Calificación de evidencias</td> </tr> <tr> <td>Creación de ponderaciones plataforma territorio.</td> </tr> <tr> <td> </td> </tr> </table>				ACTIVIDADES DESARROLLADAS	Calificación de evidencias	Creación de ponderaciones plataforma territorio.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS							
Calificación de evidencias							
Creación de ponderaciones plataforma territorio.							
EVIDENCIAS							
Ponderaciones en la plataforma Territorium, archivos calificaciones RAP							
OBSERVACIONES GENERALES							
En acuerdo con la Instructora Patricia me solicita solo calificar las fichas a calificar las fichas 2404875- 2404876, las tres restantes 2404872- 2404873-2404874, las asumirá la instructora Patricia							



Informe General acciones realizadas del Mes febrero

FINES DE SEMANA

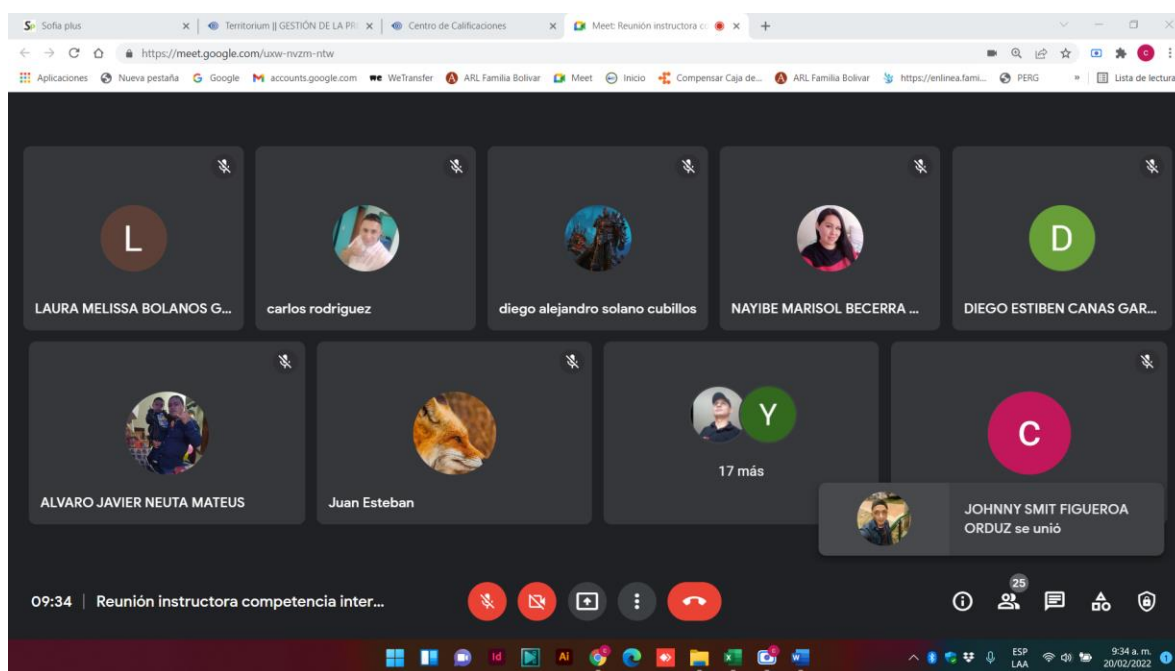
Grupo	Fecha de encuentro: 20 de febrero de 9:30 am	Encuentro: virtual
INSTRUCTORA	Claudia Mireya Algarra López	
COMPETENCIA	Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social	
Diagnostico	Identificar los RAP que se encuentran pendientes para establecer la programación	

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL ENCUENTRO

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

1. Se informa a los aprendices que asumiré el acompañamiento de la competencia Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social.
2. Se solicita a los estudiantes que aún no tienen los cursos de EXCEL Y WORD, informar para realizar las respectivas inscripciones.
3. Diligenciar el formulario para identificar los RAP pendientes

EVIDENCIAS FOTOGRAFIAS DEL ENCUENTRO



ASISTENTES

Jorge mauricio	1079410070	Dennis Alexandra Garzón Salgado	1030622567
Juan Esteban Gil Vivas	1000126937	Yuber Barajas Sánchez	1002709697
Nayibe Marisol Becerra González	1032358368	Carla Yuliet Yepes Herrera	1005930090
Karen lisvey Villa forero	1000283896	diego Alejandro solano cubillos	1000159337

Alejandra Palmar Pabón	1074190170	Anyi Paola Martínez Toro	1109300916
Laura Melissa Bolaños Garzón	1000603000	Isis Mairena Rodríguez	1019078571
Yuly Tatiana Gómez Martínez	1010202308	Laura Yiseth Ortiz Barrios	1031183904
APRENDICES CON RAP PENDIENTES			
<p>Jorge Mauricio - 225991 gestionar la información de acuerdo con los procedimientos establecidos y con las tecnologías de la información, 22599 interactuar en los contextos productivos y sociales en función de los principios y valores fundamentales. Esta realizando los cursos de Excel y Word.</p> <p>Nayibe Marisol Becerra González. 225991-Gestionar la información de acuerdo con los procedimientos establecidos y con las tecnologías de la información y la comunicación disponibles 225999-interactuar en los contextos productivos y sociales en función de los principios y valores universales</p> <p>Karen lisvey Villa forero. 225999 - interactuar en los contextos productivos y sociales en función de los principios y universales. 225991 - gestionar la información de acuerdo con los procedimientos establecidos y con las tecnologías de la información y la comunicación disponibles.</p> <p>Alejandra Palmar Pabón. 226017 - aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión 225999 - interactuar en los contextos productivos y sociales en función de los principios y valores universales.</p> <p>Yuly Tatiana Gómez Martínez. 225999 - interactuar en los contextos productivos y sociales en función de los principios y valores universales. 226017 - aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión</p> <p>Laura Yiseth Ortiz Barrios. 225991 - gestionar la información de acuerdo con los procedimientos establecidos y con las tecnologías de la información y la comunicación disponibles. 225999 - interactuar en los contextos productivos y sociales en función de los principios y valores universales.</p> <p>Anyi Paola Martínez Toro -Gestionar la información de acuerdo con los procedimientos establecidos y con las tecnologías de la información y la comunicación disponible. -Interactuar en los contextos productivos y sociales en función de los principios y valores universales. -Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.</p>			
<p>Observaciones.</p> <p>El grupo en general informa que el Rap Interactuar En Los Contextos Productivos Y Sociales En Función De Los Principios Y Valores Universales. Fue entregada pero no aparece evaluada.</p> <p>Alexandra Garzón Salgado cc 1030622567 de la ficha 2067993 del grupo 101TGPID jornada fines de semana, como se mencionó anteriormente en la reunión ya tenía evaluadas todos los raps de la competencia promover la interacción idónea y únicamente me hacía falta los cursos de Excel y de Word a la fecha me doy cuenta que me hace falta un</p> <p>RAP- INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES</p>			